**就业协议书学生录入内容**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 毕业生情况 | 姓名 |  | 身份证号 |  |
| 生源地区 |  | 手机 |  |
|  |
| 用人单位基本情况 | 单位全称 |  | 组织机构代码 |  |
| 单位地址 |  | 岗位名称 |  |
| 单位联系人 |  |  |  |
| 单位联系电话 |  |  |  |
| 行业类型 |  |  |  |
| 单位性质 |  |  |  |
|  |
| 单位如需邮寄档案请填写 | 档案转寄单位名称 |  |  |  |
| 档案转寄地址 |  | 邮编 |  |
| 联系人 |  | 联系电话 |  |
| 备注 | 1.请将本表与就业协议书扫描件或照片发往就业办邮箱: zhengfajiuye@126.com2.领取报到证前请到就业信息网http://jy.bcpl.cn查看本人是否已打印报到证 |